

**Отчёт  
о реализации плана антикоррупционных мероприятий  
в Плесском музее-заповеднике за IV квартал 2024 года**

№ п/п	Мероприятие	Реализация мероприятия
<b>1. Организационные мероприятия</b>		
1.1	Отчет реализации "Плана работы по противодействию коррупции за 2024 год"	<p>План работы на 4 квартал 2024 года выполнен в полном объеме.</p> <p>Работа по противодействию коррупции была направлена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на реализацию антикоррупционной политики в обеспечении соблюдения требований статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";</li> <li>- на недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в музее-заповеднике;</li> <li>- на обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укреплением доверия граждан к деятельности администрации.</li> </ul>
<b>2. Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Ежеквартальный отчет о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в музее выставлены на сайт ples-museum.ru (Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции) в разделе Антикоррупционная политика
2.2	Размещение на информационных стендах музея контактных телефонов горячих линий, мини - плакатов, направленных на профилактику коррупционного поведения	<p>Обеспечена открытость и прозрачность деятельности учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- указаны на стенде, интернет сайте учреждения, позволяющих гражданину сообщить об известных им фактах коррупции, указан телефон доверия.</li> </ul>
<b>3. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>		
3.1	Принятие уведомлений и ведение журнала о регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами	<p>В Плесском музее-заповеднике ведется журнал уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению антикоррупционных правонарушений, о ставшей известной информации в случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами.</p> <p>Обращений и уведомлений от работников или иных лиц не поступало.</p>
3.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения.	<p>Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения в 4 квартале 2024 года не проводилось, в связи с отсутствием коррупционных фактов.</p> <p>Согласно журналу регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками контрагентами учреждения или иными лицами в 4 квартале 2024 года не поступало.</p>

3.3	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Коррупционных правонарушений в учреждении рабочей группой не выявлено.
<b>4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
4.1	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	Количество проверок, проведенных правоохранительными органами – 0. Количество выявленных правоохранительными органами коррупционных правонарушений – 0. Количество запросов по фактам коррупционных правонарушений, поступивших из правоохранительных органов – 0.
4.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации образовательного учреждения	Обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения за данный период рабочей группой не было выявлено.
<b>5. Осуществление контроля за финансово – хозяйственной и бухгалтерской деятельностью учреждения</b>		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Подготовка, публикация, внесение изменений на сайте ЕИС плана – графика размещения закупок учреждения на 2024 год. Размещение и публикация о контрактах и их исполнении, заключенных по средствам конкурентных способов. Ведется постоянная работа по введению стандартной антикоррупционной оговорки в проекты договоров (контрактов), представляемых поставщиками, исполнителями, подрядчиками, не нарушая положений ст.421 Гражданского кодекса РФ, гласящей, что граждане и юридические лица свободны в заключении договора, понуждение к заключению договора не допускается.
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В статье 38 Бюджетного кодекса РФ закреплён принцип адресности и целевого характера бюджетных средств, который означает, что бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводятся до конкретных получателей бюджетных средств с указанием цели их использования. Расходование бюджетных средств осуществляется учреждением строго по утвержденному ПФХД на текущий год в соответствии со статьями и подстатьями классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ). Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.
5.3	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Регулярно осуществляется контроль данных бухгалтерского учета наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета главным бухгалтером учреждения.



Директор

*А.В. Чайнова*

А.В. Чайнова

*С.А. Иванова*